



Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 04.02.2025 im Hörster Krug

Beginn: 18:30 Uhr

Ende: 20:35 Uhr

Teilnehmer: siehe Anwesenheitsliste (Anlage 1)

Gäste: Lucas Noke (Leiter der Tourist-Information Lage)

Entschuldigt: Kathrin Drexhage, Annika Ginau, Gudrun Kopp, Sascha Wiemann

TOP 1: Begrüßung durch die Vorsitzende/Genehmigung der Tagesordnung

Die Vorsitzende Petra Niederdorf begrüßt die Anwesenden und bedankt sich für das zahlreiche Erscheinen. Sie gibt sodann bekannt, dass die PowerPoint-Präsentation (Anlage 2) allen Mitgliedern mit dem Protokoll zugeht sowie auf der Internetseite des Vereins veröffentlicht wird. Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form genehmigt.

TOP 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

Die Vorsitzende stellt fest, dass fristgerecht und ordnungsgemäß eingeladen wurde und dadurch die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TOP 3: Wahl zweier Kassenprüfer*innen, Kassenprüfung

Da dies die erste Jahreshauptversammlung des Vereins „leben in Hörste e. V.“ ist, konnten noch keine Kassenprüfer*innen gewählt werden. Dies muss nun vorgezogen werden. Außerdem muss die Sitzung für die Zeit der Kassenprüfung unterbrochen werden.

Wahl von zwei Kassenprüfer*innen

Isabell Suhr und Silke Kroll werden vorgeschlagen und einstimmig bei Enthaltung der Betroffenen gewählt.

TOP 4: Top 4: Jahresbericht des Vorstands

Nach einer kurzen Sitzungsunterbrechung, in der die Kasse geprüft wurde, wird die Jahreshauptversammlung mit dem Jahresbericht des Vorstands fortgesetzt (siehe Anlage 2). In ihrem Jahresbericht geht die Vorsitzende zunächst auf die Formalien ein, die mit der Gründung des Vereins verbunden waren. Sodann führt sie aus, dass dem Vereinszweck „Bildung eines Netzwerkes“ durch die drei bisherigen Treffen der Hörster Vereinsgemeinschaft nachgekommen wurde. Bei diesen Treffen wurde auch eine Arbeitsgemeinschaft „Hörster Dorffest“ ins Leben gerufen, die das Dorffest gemeinsam organisiert. Ein zweiter wichtiger Vereinszweck „Die Koordinierung der Termine“ konnte ebenfalls mit Hilfe der Newsletter umgesetzt werden. Beim Treffen mit Vertretern des Ausschusses für Kultur, Tourismus und Ehrenamt sowie mit dem Bürgermeister wurde der Verein wichtigen Entscheidungsträgern der Stadt vorgestellt. Petra Niederdorf und Wolfgang Thevis vertreten außerdem den Verein im Arbeitskreis Tourismus der Stadt Lage. Die Internetseite des Vereins wurde im vergangenen Jahr von rd. 1100 Besuchern genutzt, die Instagram-Seite hatte 5.181 Aufrufe. Verschiedene Mitglieder des Vereins haben im letzten Jahr an unterschiedlichen Schulungen und Seminaren teilgenommen, z. B. KI und Ehrenamt. An Aktionen des Jahres 2024 sind zu nennen die Teilnahme am Hoffest der Familie Horn, die historische Wanderung mit Führung, die Teilnahme am Dorffest, die Weihnachtsbaum-Beleuchtung im Lunapark, die Teilnahme an der Aktion Adventsfenster und die Aktion Wunschbaum für die Flüchtlingskinder.

TOP 5: Jahresbericht DGP-Team

Frank Drexhage stellt zunächst die historische Entwicklung des DGP-Teams vor, die inzwischen eine Untergruppe des Vereins ist. Da die Kasse bei der Kirchengemeinde geführt wird, gibt es zu einem späteren Zeitpunkt nur einen Überblick über die Kassenlage ohne Prüfung durch die Rechnungsprüfer. Zu den Tätigkeiten des Teams gehören das Rückschneiden von diversen Gebüsch und Sträuchern, das Entfernen von Unkräutern in dem Staudenbeet, das Pflegen der Boule Bahn, des Barfußpfades und der Beachvolleyball Anlage, Freischneidearbeiten im Bereich der Sitzgelegenheiten sowie auf dem gesamten Areal. Regelmäßig treffen sich dort Jugendliche und andere Gruppen. In der Nacht vom 4. auf den 5. Oktober 2024 haben Unbekannte Schmierereien auf dem DGP hinterlassen, die bei der Polizei angezeigt wurden. Zu den Aktivitäten 2025 gehören die Aufstellung der Betonbänke und des Spieltisches, die Erweiterung des Zählwerks an der Boule Bahn und das regelmäßige Treffen zum Boulespielen. Anregungen für weitere Ideen werden gerne vom Team aufgenommen. Das Team trifft sich von April – Oktober an jedem ersten Samstag im Monat in der Zeit von 10:00 – 12:00 Uhr.

Top 6: Jahresbericht der Tourist-Information Lage-Hörste

Die Vorsitzende begrüßt Lucas Noke, den Leiter der Tourist-Information Lage-Hörste und bedankt sich für seine Unterstützung. In seinem Jahresbericht (siehe Anlage 2) führt er aus, dass es im Jahr 2024 in Hörste 4.134 Ankünfte (-14,18 %), die 18.091 Übernachtungen (-30,00 %) erzielten. Die Aufenthaltsdauer war leicht rückläufig und betrug im Durchschnitt 3,0 Tage. In Hörste gab es im letzten Jahr 10 Betriebe mit 164 Betten. In der gesamten Stadt Lage wurde mit 6.940 Ankünften ein Plus 6,4 % und bei den Übernachtungen mit 24.518 ein Plus 15,6 % erzielt. Zu berücksichtigen ist hierbei, dass bei den Zahlen für die gesamte Stadt Lage nur Betriebe ab 10 Betten berücksichtigt werden, d. h. die zahlreichen Ferienwohnungen fließen nicht in die Statistik ein. Bei den Veranstaltungen gibt es nach wie vor die Gesundheitsvorträge und die zahlreichen Wanderungen. Für das Jahr 2025 stehen u. a. die Eröffnung des HdG an, die Rezertifizierung von Lippe als Qualitätswanderregion, die Reprädikatisierung von Hörste als staatlich anerkannter Luftkurort, die Erarbeitung eines neuen Tourismuskonzeptes für die Stadt Lage und die Überarbeitung der Printprodukte.

TOP 7a: Kassenbericht „leben in Hörste e. V.“

Der Kassenwart erläutert den Kassenbericht (siehe Anlage 2), wonach es im Jahr 2024 insgesamt Einnahmen in Höhe von 3.606,50 € gab. Dem stehen Ausgaben in Höhe von 1.475,90 € gegenüber, was zu einem Guthaben von 2.131,41 € führt.

TOP 7b: Kassenbericht Dorfgemeinschaftsplatz

Der Kassenwart gibt nachrichtlich einen Sachstand zur Kassenlage des DGP-Teams (siehe Anlage 2). Wie schon ausgeführt, wird das Konto bei der Kirchengemeinde Stapelage geführt.

TOP 8: Bericht der Kassenprüfer*innen

Silke Kroll berichtet, dass die Kasse gemeinsam mit Isabell Suhr geprüft und diese ordnungsgemäß geführt wurde. Alle Belege seien vorhanden gewesen und der Kassenwart konnte alle Fragen erläutern. Von daher empfiehlt sie der Mitgliederversammlung, den Kassenwart zu entlasten.

Der Kassenwart wird seitens der Mitgliederversammlung einstimmig mit 1 Enthaltung entlastet.

TOP 9: Entlastung des Vorstands

Silke Kroll beantragt die Entlastung des Vorstands.

Der Vorstand wird einstimmig bei Enthaltung der Betroffenen entlastet.

TOP 10: Projekte 2025

Die Vorsitzende stellt die Projekte, die aktuell für das Jahr 2025 geplant sind, vor.

a) Treffen der Hörster Vereine

Auch in diesem Jahr soll es wieder regelmäßige Treffen der Hörster Vereine geben.

b) Neujahrsempfang am 16.02.2025 um 11:00 Uhr im Gemeindehaus Stapelage

Beim ersten Neujahrsempfang der Hörste Akteure nehmen 14 Vereine, Gruppe und Initiativen teil. Diese stellen sich bei einem Vereins-Speed-Dating vor. Anschließend gibt es ein gemütliches Beisammensein. Für Essen und Getränke ist gesorgt.

c) Dorffest 2025

Das Dorffest findet in diesem Jahr vom 31.10. – 02.11.2025 statt. Da der Kirmestreiber am Samstag wegen des Feiertages bis 18:00 Uhr keine Musik abspielen darf, wird, um ihm entgegenzukommen, am Sonntag das Dorffest nach dem Gottesdienst beginnen. Nähere Einzelheiten werden von der Arbeitsgemeinschaft noch erarbeitet.

d) Digitale Info-Stelen

Im Ortskern und im Haus des Gastes sollen Info-Stelen aufgestellt werden, die im Ortskern die vielen einzelnen Ankündigungskästen ersetzen werden. Hierfür wird ein Förderantrag an das Regionalbudget im Rahmen des LEADER-Projektes gestellt. Hier gibt es bei Bewilligung einen Zuschuss von 80 % der Kosten. Die restlichen Kosten werden aus den Erlösen des Wettbewerbs „Unser Dorf hat Zukunft“ und dem Jubiläum „50 Jahre Luftkurort Lage-Hörste“ gedeckt.

e) Zukunftswerkstatt/Heimatkonferenz Hörste

Mit Hilfe der Heimatkonferenz, die für Juni 2025 terminiert ist, soll erarbeitet werden, wie Hörste in fünf und zehn Jahren aussehen soll. Hierzu wird es vorab eine Bevölkerungsbefragung geben, die als Impulsvortrag den Startpunkt der Heimatkonferenz bildet. Auf der Konferenz sollen Ideen für neue Projekte entstehen und umgesetzt werden. Für die Durchführung der Konferenz wird ein Förderantrag an das Heimatministerium NRW gestellt. Hier gibt es für solche Projekte eine Förderung von 90 %. Unterstützt wird der Verein bei diesem Projekt vom Innovationszentrum Dörentrup.

f) Veranstaltungsreihe 2025 im Haus des Gastes an jedem 1. Freitag im Monat

Sobald das Haus des Gastes fertiggestellt ist, führt der Verein an jedem 1. Freitag im Monat abends Veranstaltungen durch. Einzelheiten werden noch festgelegt. Ideen sind gewünscht.

g) Beitritt zum Lippischen Heimatbund

Der Verein ist inzwischen korporatives Mitglied im Lippischen Heimatbund.

h) Bewerbung Heimatpreis Lippe

Der Verein bewirbt sich beim Kreis Lippe für den Heimatpreis 2025.

i) Kunstausstellungen im Haus des Gastes

Sobald das Haus des Gastes fertiggestellt ist, wird der Verein regelmäßig Kunstausstellungen organisieren. Die ersten drei Ausstellungen stehen schon fest.

TOP 11: Veranstaltungen 2025

Für das Jahr 2025 stehen schon folgende Veranstaltungen fest:

- a) Samstag, 02.03.2025, 15.30 Uhr, Historische Wanderung mit Wolfgang Thevis
- b) Regelmäßiger Boule Treff ab 14.03.2025 auf dem Dorfgemeinschaftsplatz
- c) Freitag, 04.04.2025, 18.30 Uhr Start unserer bunten Veranstaltungsreihe mit dem Vortrag Einführung in die Familienforschung im dann hoffentlich fertigen Haus des Gastes!
- d) Samstag, 12.04.2025 Dorfputztag
- e) Mittwoch - Sonntag, 14. - 18.05.2025 Eröffnung Haus des Gastes
- f) Dorffest 2025

TOP 12: Haushaltsplan 2025

Frank Drexhage stellt den Haushaltsplan (Anlage 3) für das Jahr 2025 vor. Dieser wird von der Versammlung einstimmig bei 1 Enthaltung genehmigt.

TOP 13: Anträge von Mitgliedern

Anträge von Mitgliedern liegen nicht vor.

TOP 14: Verschiedenes**a) Adventsfenster Hörste**

Der Verein unterstützt das Projekt und finanziert ein neues Banner. Auf dem Newsletter des Vereins soll dafür geworben werden.

b) Domain www.hörste.de

Die Domain ist gesichert. Der Vorstand überlegt, ob und welcher Form diese genutzt werden soll.

c) Runder Tisch Hörste

Seitens des Vereins nehmen am Runden Tisch im Heinrich-Hansen-Haus als Vertretung des Dorfes Petra Niederdorf, Claudia Pfitzner und Wolfgang Thevis teil. Der Runde Tisch trifft sich einmal pro Quartal, um zu klären, ob es Probleme im Dorf durch die Flüchtlingsunterkunft gibt. Vor jedem Treffen kommen die Delegierten des Dorfes zusammen, um den Runden Tisch vorzubereiten. Wer Interesse aus dem Verein hat, kann daran teilnehmen. Die Erstaufnahmeeinrichtung wird im Sommer in eine Zentrale Unterkunftseinrichtung (ZUE) umgewandelt. Was dies im Einzelnen bedeutet, wird beim nächsten Runden Tisch geklärt.

Wolfgang Thevis
(Protokollführer)

Petra Niederdorf
(Vorsitzende)

Teilnehmerliste Jahreshauptversammlung 04.02.2025

Nr.	Name, Vorname	Unterschrift
1	Niederdorf, Petra	Niederdorf
2	Dtexhage, Frank	Dtexhage
3	Claudia Pflanz	Claudia Pflanz
4	Theris, Wolfgang	Theris
5	Wiemann, Franziska	Wiemann
6	Borgmann, Dirk	Borgmann
7	Wentker, Wilhelm	Wentker
8	Marion Böhmeier	M. Böhmeier
9	Suhr-Hönnelkes, Andrea	Suhr-Hönnelkes
10	Suhr, Isabelle	Suhr
11	Grumbach, Markus	Grumbach
12	Grumbach, Julia	Grumbach
13	Kroll, Silke	Kroll
14	Kroh, Martin	Kroh
15	Ellen Pöhlmann	Ellen Pöhlmann
16	Pöhlmann, Bernd	Pöhlmann
17	Oziemballa, Christine	Oziemballa
18	Walter, Heinz	Heinz Walter
19	Brand, Nina	N. Brand
20	Brand, Karsten	Karsten Brand
21	Reineier, Bianca	B. Reineier
22	Reineier, Michael	M. Reineier
23	Sticker, Corola	C. Sticker
24	Kleiniger, Susanne	Kleiniger
25	Tanz, Karen	Tanz
26	Wandt, Jörg	Wandt
27		
28		
29		



Haushaltsplan 2025

	Einnahmen EUR	Ausgaben EUR
Mitgliedsbeiträge	2.200,00	80,00
Spenden / Zuschüsse	1.500,00	100,00
Versicherungen	0,00	320,00
Allg. Aufwendungen	0,00	1.600,00
Newsletter	0,00	600,00
Dorffest 2025	700,00	400,00
Projekt Info-Stelen*		
- zur Verfügung stehende Mittel	5.093,73	0,00
- Info-Stele Ortskern	12.874,04	16.088,80
- Info-Stele Haus des Gastes	7.021,00	8.776,25
Heimat-Konferenz	4.500,00	5.000,00
Summen	33.888,77	32.965,05

Aufgestellt: Lage-Hörste, 04.02.2025

Kassenwart
(Frank Drexhage)

* Für die beiden Info-Stelen (Ortskern und Haus des Gastes) werden LEADER-Mittel beantragt (Förderquote 80%). Der Eigenanteil bzw. die Differenz wird aus Mitteln der Dorfgemeinschaft aus Guthaben von „Unser Dorf hat Zukunft“ i.H.v. 2.883,61 EUR sowie dem Überschuss aus dem Dorfjubiläum 50-Jahre Luftkurort i.H.v. 2.210,12 EUR, d.h. in Summe 5.093,73 EUR zur Verfügung gestellt.